

Договор поручения на оказание услуг по транспортной логистике

г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

(указать место заключения договора)

\_\_\_\_\_

(указать полное наименование организации, предприятия с указанием  
организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, предприятия)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование документа,

подтверждающего полномочия)

именуемое в дальнейшем "Доверитель", с одной стороны, и

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, предприятия с указанием  
организационно-правовой формы)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, предприятия)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование документа, подтверждающего полномочия)

именуемое в дальнейшем "Поверенный", с другой стороны, именуемые в  
дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Доверитель поручает, а Поверенный обязуется совершать от имени  
и по поручению и за счет Доверителя действия, перечисленные в приложении  
N 1 к настоящему договору. Права и обязанности по сделке, совершенной  
Поверенным, возникают непосредственно у Доверителя.

2. Права и обязанности Доверителя

2.1. Доверитель обязуется:

2.1.1. Выдавать поручения в письменной форме, которые должны быть подписаны уполномоченными лицами Доверителя, должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.

2.1.2. Выдавать Поверенному доверенности на каждое конкретное поручение согласно тексту, указанному в приложении N 2 к настоящему договору, на право совершения юридических действий по выполнению поручений по настоящему договору от имени Доверителя с правом передоверия Поверенным своим сотрудникам выполнения отдельных поручений Доверителя.

2.1.3. Возмещать Поверенному понесенные им расходы, связанные с выполнением настоящего договора.

2.1.4. Без промедления принимать от Поверенного все исполненное им в соответствии с настоящим договором.

2.1.5. Уплатить Поверенному вознаграждение в размере, предусмотренном пунктом 4.1 настоящего договора.

2.1.6. Передавать Поверенному заявки на перевозку конкретного груза с указанием количества и ассортимента товара не позднее, чем за 24 часа до планируемой даты подачи транспорта под загрузку. Срочные заявки Доверителя, поданные менее чем за 24 часа, могут быть приняты к исполнению Поверенным с применением специальной тарифной ставки, отдельно согласованной между сторонами. При необходимости в предоставлении дополнительных документов, в том числе информации о свойствах груза и условиях его перевозки, других сведений, Поверенный вправе запросить такие сведения у Доверителя, который обязан выполнить это требование.

Подача заявки является основанием для проведения подготовительной работы Поверенным на организацию транспортного процесса, в том числе возникновения у сторон взаимных обязательств по исполнению согласованных условий на экспедирование и перевозку груза. Принятой считается заявка, которая подписана уполномоченными представителями и заверена печатями Сторон. Условия, согласованные Сторонами в конкретной заявке на перевозку

конкретной партии груза, имеют преимущественное право по отношению к условиям настоящего договора.

2.1.7. По запросу Поверенного предоставлять сведения о грузе, а также документы, необходимые для его беспрепятственной перевозки по согласованному маршруту, в том числе для прохождения контроля за перемещаемым грузом со стороны контролирующих органов власти (транспортная инспекция и т.п.). Срок и перечень необходимых для предоставления документов согласовывается Сторонами в каждом отдельном случае.

2.1.8. Поручать Поверенному страхование груза, возмещая ему расходы по страхованию. В этом случае Выгодоприобретателем по такому страхованию является покупатель или грузополучатель.

2.1.9. Возмещать Поверенному понесенные им дополнительные затраты при условии, что такие расходы, затраты подтверждены документами и были непосредственно связаны с оплатой услуг в процессе транспортировки груза к месту доставки. Данное правило распространяется на случаи хранения груза на складе Поверенного, если получатель не принимает мер к его востребованию. Предельный срок хранения подобного рода груза не может превышать более \_\_\_\_ календарных дней. Стоимость хранения определяется с использованием ставок (цены, тарифы), установленных по месту хранения груза.

2.2. Доверитель вправе отменить любое поручение во всякое время согласно пункту 2 статьи 977 Гражданского кодекса Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности Поверенного

3.1. Поверенный обязуется:

3.1.1. Подтверждать Доверителю в письменной форме принятие заявки не позднее одного рабочего дня от даты получения заявки, а в отношении срочных заявок - не позднее следующего рабочего дня. При наличии письменной заявки от Доверителя Поверенный обязан организовать за его

счет перевозку груза в сопровождении вооруженной охраны, если такая заявка подана заказчиком и если в этом имеется необходимость.

3.1.2. При исполнении поручений Доверителя не использовать предоставляемые ему Доверителем возможности в своих собственных интересах или в интересах третьих лиц.

3.1.3. Выполнять данное ему поручение силами своих штатных работников.

3.1.4. По требованию Доверителя сообщать ему о ходе исполнения каждого конкретного поручения по настоящему договору.

3.1.5. После исполнения конкретного поручения без промедления возвратить Доверителю соответствующую доверенность.

3.1.6. Представлять Доверителю письменный отчет о выполненном поручении с приложением оправдательных документов и передать Доверителю без промедления все полученные документы от государственных органов и организаций.

3.1.7. При выполнении поручений Доверителя неукоснительно соблюдать законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность, относящуюся к сфере деятельности выполняемого поручения Доверителя.

3.1.8. Согласовывать с Доверителем расходы, необходимые для исполнения каждого поручения.

3.1.9. Обеспечивать доставку груза по месту его назначения, что подтверждается проставлением в накладной подписи и печати получателя о получении груза. В иных согласованных между сторонами случаях Поверенный выдает груз получателю при наличии надлежащим образом оформленной доверенности с приложением к ней документа, удостоверяющего личность (паспорта), и оригинальной доверенности на получение груза.

Данное требование Поверенного заказчик груза обязан своевременно довести до сведения соответствующего грузополучателя.

3.1.10. Принять участие в составлении коммерческого акта при

обнаружении в процессе выгрузки несоответствия между количеством мест в документах и фактически доставленному, в том числе поврежденные. Обо всех фактах обнаруженной недостачи/порчи, утраты груза в процессе перевозки или по ее завершении, уведомлять об этом Доверителя.

3.1.11. Информировать Доверителя о выполненных отправлениях грузов в указанные им адреса, а также об ожидаемой дате прибытия грузов на терминал грузополучателя.

3.1.12. Обеспечивать своими силами загрузку груза в транспортные средства на условиях и по правилам, предусмотренным действующим транспортным законодательством Российской Федерации.

3.1.13. Оформлять отгрузочные документы и передавать их немедленно грузоотправителю по окончании загрузки груза. Выгрузка прибывшего груза на автотранспортном средстве производится грузополучателем в соответствии с условиями поставки.

3.1.14. Предоставлять грузополучателю льготное время для выполнения погрузочно-разгрузочных работ в сроки, указанные в Заявке к данному договору. Превышение предоставленного времени на погрузку/разгрузку груза влечет за собой обязательную уплату заказчиком/грузополучателем вынужденного простоя транспортного средства в размере и сроки, указанные в Заявке.

3.1.15. Согласно пункту 1 статьи 973 Гражданского кодекса Российской Федерации Поверенный обязан исполнять поручения в соответствии с указаниями Доверителя.

3.2. Поверенный вправе:

- Отказаться принять соответствующую заявку или перенести сроки ее выполнения, если она подана с нарушением срока подачи, указанного в пункте 2.1.6 настоящего договора.

- Определять маршрут перевозки груза по согласованию с Доверителем.

В случае изменения маршрута перевозки груза заблаговременно информировать

об этом Доверителя.

Данное положение договора не распространяется на случаи изменения маршрута, которые связаны с возникновением обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению настоящего договора Поверенным.

- Запрашивать у Доверителя, при необходимости, дополнительную информацию о свойствах груза и условиях его перевозки и другие сведения, которые необходимы Поверенному для качественного исполнения соответствующего поручения Доверителя и такие сведения Доверитель обязан ему предоставить.

- Согласно пункту 2 статьи 973 Гражданского кодекса Российской Федерации отступить от указаний Доверителя, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Доверителя и Поверенный не мог предварительно запросить Доверителя либо не получил в разумный срок ответа на свой запрос. В этом случае Поверенный обязан уведомить Доверителя о допущенных отступлениях, как только уведомление стало возможным.

- К выполнению поручения Доверителя привлекать третьих лиц, однако ответственность за их действия лежит на Поверенном.

#### 4. Особые условия

4.1. В случае действий официальных властей, связанных с проверкой перевозимого груза, принадлежащего Доверителю и вызвавшей задержание автотранспорта Поверенного (его партнера) в ходе выполнения перевозки, Поверенный вправе перенести на Доверителя все расходы, связанные с этой проверкой. Такие расходы должны быть подтверждены соответствующими документами, а именно:

- простой транспорта;
- выгрузка-погрузка проверяемого груза;
- иные расходы, связанные с проверкой грузов.

4.2. Если в ходе вышеуказанных проверок соответствующими организациями производится изъятие груза и, в соответствии с принятой

практикой, делается соответствующая отметка в транспортных документах, Поверенный (его партнер) полностью освобождается от ответственности по компенсации Доверителю стоимости изъятого груза.

## 5. Расчеты и платежи

5.1. Размер вознаграждения Поверенного составляет \_\_\_\_\_ рублей, включая НДС.

5.2. Все платежи между Сторонами производятся по безналичному расчету. Поверенный по согласованию с Доверителем может выставлять счета Доверителю до начала перевозки либо после ее завершения с использованием тарифов, указанных в заявке. Расчеты производятся в российских рублях.

5.3. Доверитель при получении счета от Поверенного оплачивает его в сумме и сроки, указанные в счете, безналичным перечислением в рублях. При нарушении срока оплаты счета Доверитель оплачивает штраф в размере \_\_\_% от суммы счета.

5.4. Днем оплаты счета считается день списания денежных средств с расчетного счета Доверителя. Доверитель обязан известить Поверенного об осуществлении платежа в день оплаты факсимильным сообщением или по электронной почте, а также указать дату и номер платежного поручения.

5.5. При возникновении у Поверенного дополнительных расходов по оказанным им услугам и в их подтверждение Поверенный должен приложить документы, подтверждающие произведенные им официальные платежи и представить их для возмещения Доверителю.

5.6. При наличии расхождений в выставленном счете такие несоответствия должны быть оформлены Доверителем в письменной форме и заявлены Поверенному в срок не позднее 2-х банковских дней от даты получения счета. Срок оплаты исправленного счета исчисляется от даты его выписки Поверенным.

5.7. Сумма, оговоренная в заявке, указанная в счете для оплаты, не может быть уменьшена Доверителем в одностороннем порядке и должна быть

оплачена в полном размере. Доверитель не вправе задерживать оплату счета Поверенного за оказанные надлежащим образом услуги в счет своих требований, основанных на утрате или физическом повреждении своего груза, в качестве их обеспечения.

5.8. Каждая из Сторон несет ответственность за уплату всех официальных налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и налогов в местах отправления грузов.

5.9. Оригиналы документов Поверенного, в том числе счет, счет-фактура, акт о выполненных работах по доставке груза предоставляются Доверителю по факту выполнения работ (услуг).

## 6. Транспорт

6.1. Поверенный осуществляет перевозки грузов Доверителя в соответствии с его требованиями к транспортным средствам, указанным в заявке на перевозку. Поверенный вправе подать под загрузку транспортное средство, которое по грузоподъемности и вместимости не соответствует заявке Доверителя, информировав об этом Доверителя в разумный срок.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. Ответственность Сторон возникает при нарушении договорных обязательств, в результате небрежных или намеренных действий Сторон настоящего договора, приводящих к полной или частичной невозможности надлежащего исполнения конкретного поручения.

7.2. Ответственность Поверенного за груз (утрата, повреждение, порча) при осуществлении перевозок (междугородних, межрегиональных) определяется в соответствии с положениями российского законодательства.

7.3. Вся информация, полученная Сторонами при выполнении настоящего договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению или использованию вне рамок настоящего договора.

7.4. При возникновении по вине Доверителя или его грузополучателя простоя транспортного средства на территории России, прибывшего под



разгрузку или поданного под загрузку в соответствии с графиком, Доверитель оплачивает задержку транспортного средства в соответствии с тарифами Поверенного на день простоя.

7.5. В случае неподачи транспортного средства в сроки, указанные в заявке, Поверенный уплачивает Доверителю неустойку в размере \_\_\_% от суммы фрахта за каждый день просрочки, если Поверенный за 6 часов не предупредил Доверителя в письменной форме о возможности такой задержки.

7.6. Доставка груза грузополучателю или получателю, указанному Доверителем, не в сроки, предусмотренные заявкой или товарно-транспортной накладной, дает право Доверителю применить штрафные санкции к Поверенному в размере, не превышающем \_\_\_% от суммы фрахта за каждый день задержки. Указанный пункт применяется в случае, если нет обстоятельств, снимающих с Поверенного или его партнера ответственность за несвоевременную доставку.

7.7. В случае поломки или аварии транспортного средства или внезапной болезни водителя, Поверенный не несет ответственности за временную задержку, необходимую для замены транспортного средства или водителя. При этом задержка не должна превышать \_\_\_ часов.

7.8. Отмена Доверителем поданной заявки без уведомления Поверенного или нарушения сроков ее отмены, предусмотренных настоящим договором, влечет уплату Поверенному неустойки в размере \_\_\_\_\_% от суммы тарифа на соответствующую перевозку.

7.9. Поверенный не несет ответственности за физическую порчу груза, происшедшую вследствие не предоставления Доверителем информации о свойствах груза и обязательных условиях перевозки (особых условий, в частности, определяющих температурный режим, влажность, герметичность транспортного средства и т.п.).

7.10. Поверенный не несет ответственности за выдачу груза неправомочному получателю, к которой привели недостоверные инструкции Доверителя по указанию адреса грузополучателя, а также особые указания

Доверителя на полномочия отдельных грузополучателей на получение груза.

7.11. Доверитель и Поверенный также несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по основаниям и в размере, которые определяются в соответствии с главой 25 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным Законом Российской Федерации от 30 июня 2003 года N 87-ФЗ "О транспортно-экспедиционной деятельности".

## 8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Каждая Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.

Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему договору и на срок исполнения обязательств.

Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему договору, должна приложить все усилия к тому, чтобы как можно скорее ликвидировать последствия невыполнения своих обязательств.

При прекращении действий указанных обстоятельств, Сторона должна известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

Освобождение от ответственности действует лишь на тот период, в течение которого действуют данные обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8.2. При наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств, Сторона должна немедленно известить об этом в письменной форме другую Сторону.

8.3. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств и об их влиянии на исполнение Стороной своих обязательств по договору, а также предполагаемый срок его исполнения.

8.4. В вышеуказанных случаях срок исполнения Сторонами обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8.5. В случае, если такие обстоятельства продолжают действовать более \_\_\_\_\_ месяцев, каждая Сторона имеет право отказаться от настоящего договора.

8.6. Наличие обстоятельств непреодолимой силы, на которые ссылается одна из Сторон по настоящему договору, должно быть подтверждено сертификатом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или ее Отделением.

## 9. Порядок разрешения споров и применимое право

9.1. Доверитель и Поверенный примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего договора,

или в связи с ним, путем переговоров.

В случае, если Стороны не смогут достичь соглашения, все споры и/или разногласия, возникшие из настоящего договора, или в связи с ним, подлежат разрешению в соответствии с российским законодательством.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. Досрочное прекращение договора

10.1. Настоящий договор может быть прекращен досрочно по следующим основаниям:

- отмены поручений Доверителем;
- отказа Поверенного;
- банкротства Поверенного;
- банкротство Доверителя.

10.2. Доверитель имеет право в любое время отменить поручение, а Поверенный отказаться от него во всякое время. Согласно пункту 2 статьи 977 Гражданского кодекса Российской Федерации соглашение об отказе от этого права ничтожно.

10.3. В случае, если настоящий договор прекращается до того, как поручение исполнено Поверенным полностью, Доверитель обязан возместить Поверенному понесенные им при исполнении поручения, расходы и уплатить вознаграждение соразмерно выполненной Поверенным работе.

10.4. Отказ Поверенного от исполнения поручения Доверителя или отмена Доверителем поручения не являются основанием для возмещения убытков, причиненных прекращением соответствующего поручения.

## 11. Конфиденциальность

11.1. Стороны договорились сохранять в режиме конфиденциальности любые сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по настоящему договору. Режим конфиденциальности

распространяется на текст договора и его основные условия, а также на любую иную информацию, которую любая из Сторон идентифицирует как конфиденциальную до или при ее предоставлении другой Стороне.

11.2. К информации, признаваемой в соответствии с настоящим договором конфиденциальной, не могут относиться сведения, являющиеся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации общедоступными.

11.3. За нарушение режима конфиденциальности по настоящему договору, Сторона, совершившая подобное нарушение, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в связи с этим нарушением понесенные прямые убытки.

11.4. Положения настоящей статьи не распространяются на случаи, когда любая из Сторон по договору обязана разгласить конфиденциальную информацию компетентным органам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## 12. Общие положения

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами Сторон.

12.2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из настоящего договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами и соответствующее дополнение должно быть подписано к настоящему договору.

12.3. После подписания настоящего договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры и переписка между Сторонами теряют силу, если на них отсутствует ссылка в настоящем договоре.

12.4. Настоящий договор подписан в двух экземплярах на русском языке по одному экземпляру для каждой Стороны и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

12.5. Приложения N 1 и N 2 к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

### 13. Уведомления

13.1. Любого рода уведомления, одобрения, запросы и другая корреспонденция, необходимая для выполнения обязательств Сторон по настоящему договору, направляется в письменном виде и доставляется нарочным или заказным письмом с уведомлением о вручении за счет направляющей Стороны.

### 14. Юридические адреса и банковские реквизиты

#### 14.1. Доверитель:

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_

р/с: \_\_\_\_\_

банк: \_\_\_\_\_

к/с: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

#### 14.2. Поверенный:

Адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_

р/с: \_\_\_\_\_

банк: \_\_\_\_\_

к/с: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Приложение: Приложение N 1 на \_\_\_ л.

Приложение N 2 на \_\_\_ л.

Доверитель

Поверенный

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение N 1

к договору от " \_\_ " \_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_\_

Сфера деятельности

---

(наименование юридического лица - Доверителя)

От имени и по поручению \_\_\_\_\_

(указать наименование юридического  
лица - Доверителя)

доставку продовольственных товаров по территории Российской Федерации  
осуществляет \_\_\_\_\_.

(наименование юридического лица - Поверенного)

С целью выполнения этих обязательств Доверитель поручает  
Поверенному совершать от его имени и за его счет нижеперечисленные  
действия:

- координировать доставку товаров по территории Российской Федерации на склады российских покупателей;
- подготавливать и проверять транспортные документы;
- осуществлять контроль и оптимизацию транспортных потоков;
- осуществлять доставку товаров по территории Российской Федерации автотранспортом;
- формировать грузовые потоки;
- осуществлять контроль за сроками отгрузки товаров и их доставкой получателям;
- оказывать услуги по транспортно-экспедиторскому обслуживанию, связанные с перевозкой грузов Доверителя по внутрироссийским маршрутам.

Доверитель

Поверенный

---

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение N 2

к договору от " \_\_ " \_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_\_

Доверенность

Город \_\_\_\_\_

(число, месяц и год указать прописью)

\_\_\_\_\_, являющееся юридическим

(полное наименование юр. лица - Доверителя)

лицом по законам Российской Федерации, с местопребыванием в

\_\_\_\_\_

(город, область, район, поселок)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование документа)

настоящей доверенностью уполномочивает \_\_\_\_\_,

(полное наименование

юр. лица - Поверенного)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

с правом передоверия своим штатным сотрудникам: \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. сотрудников)

\_\_\_\_\_

совершать от имени \_\_\_\_\_ нижеуказанные юридические действия:

(полное наименование

юр. лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Настоящая доверенность действительна по \_\_\_\_\_

(число, месяц и год  
указываются прописью)

\_\_\_\_\_

(должность и наименование юр. лица) (подпись) (Ф.И.О.)

Печать Доверителя

Подпись нотариуса

Доверитель

Поверенный

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.