

Срочный трудовой договор

с иностранным работником

г. [место заключения договора]

[дата заключения договора]

[Полное наименование работодателя] в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [Устава, Положения, Доверенности], именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и

Гражданин(ка) [название государства, республики и др.] [Ф. И. О. работника], именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему трудовому договору Работник обязуется выполнять обязанности по профессии [полное наименование профессии] в [место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения], а Работодатель обязуется обеспечивать Работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.

1.2. Трудовой договор заключен на срок действия Разрешения на работу серия [вписать нужное] номер [вписать нужное], выданного Работнику.

1.3. Работник обязан приступить к работе с [число, месяц, год].

1.4. Срок испытания при приеме на работу составляет [срок].

1.5. Работа у Работодателя является для Работника [основным или по совместительству] местом работы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;
- выплату заработной платы в размере и в порядке, предусмотренном настоящим договором;
- отдых;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование.

2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.

2.3. Работодатель имеет право:

- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения трудовой дисциплины;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами;

2.4. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудового договора;
- предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные настоящим договором;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ.

2.5. Работник обязуется не занимать руководящие должности в других коммерческих организациях.

2.6. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

3. Рабочее время и время отдыха

3.1. Работнику устанавливается [количество дней]-дневная рабочая неделя.

Время начало работы - [вписать нужное] час., окончание - [вписать нужное] час.,
перерыв - [вписать нужное] час.

Выходные дни - [вписать нужное].

3.2. Работнику может устанавливаться ненормированный рабочий день.

3.3. Работник согласен на привлечение его к работе в ночное время, в выходные и
нерабочие праздничные дни в порядке, предусмотренном коллективным договором и
локальными нормативными актами.

3.4. Работнику предоставляется:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных
дней;

- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью
[количество дней].

3.5. Работнику может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы в
соответствии с действующим законодательством о труде.

4. Условия оплаты труда

4.1. Оплата труда Работника состоит из должностного оклада и вознаграждения по
результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

4.2. Должностной оклад Работника устанавливается в размере [вписать нужное]
рублей в месяц.

4.3. Вознаграждение (премия) работнику по результатам финансово-хозяйственной
деятельности предприятия устанавливается в порядке и размере, установленных
коллективным договором и локальными нормативными актами.

4.4. При выполнении работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни
Работнику производятся соответствующие доплаты в порядке и размере,
установленных коллективным договором и локальными нормативными актами.

4.5. На период действия настоящего трудового договора на Работника
распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим
трудовым законодательством РФ.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих
обязанностей, указанных в настоящем трудовом договоре, нарушения трудового
законодательства РФ, а также причинения Работодателю материального ущерба он
несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно
действующему законодательству РФ.

5.2. Работодатель несет перед Работником материальную и иную ответственность
согласно действующему законодательству РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего трудового
договора, рассматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и

иными федеральными законами.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

6.3. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

6.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Работодатель: [полное наименование]

ИНН [значение]

Разрешение на привлечение и использование иностранных работников [номер, дата]

[должность лица, подписавшего договор] [подпись] [Ф. И. О.]

М. П.

Работник: [Ф. И. О.]

паспорт: [паспортные данные]

Место проживания: [вписать нужное]

Место временного пребывания: [вписать нужное]

Разрешение на работу иностранному лицу: серия [вписать нужное], номер [вписать нужное]

Экземпляр трудового договора мною получен.

[Подпись работника]